

Протокол №5
заседания педагогического совета
ТОО детский сад "Нэмо"

28 мая 2024г.

Присутствовали: Заведующая Блисбекова А.Б. и воспитатели

Тема: «Результативность работы дошкольной организации за 2023 – 2024 учебный год»

Цель: проанализировать и подвести итоги выполнения Годового плана воспитательно-образовательной работы; стимулировать аналитическую деятельность педколлектива детского сада по ключевым проблемам функционирования и развития дошкольной организации.

Участники: администрация, медик, педагоги.

Программа:

1. Вступительное слово

Заведующая Блисбекова А.Б

2. Выполнение решений педсовета № 4

Заведующая Блисбекова А.Б

3. Анализ работы детского сада за 2022-2023 учебный год.

Заведующая Блисбекова А.Б

4. Анализ состояния здоровья воспитанников

Медсестра

5. Результаты выполнения Типовой учебной программы - отчеты педагогов.

Воспитатели

6 Анализ анкетирования «Родительская удовлетворенность»

Заведующая Блисбекова А.Б

7. Утверждение плана на летний оздоровительный период.

Заведующая Блисбекова А.Б

9. Утверждение расписания ОД, распорядка дня на летний период

Заведующая Блисбекова А.Б

10.Принятие управленческого решения

По первому вопросу выступила Заведующая Блисбекова А.Б поздравив коллектив с окончанием учебного года 2023-2024.

По второму вопросу повестки дня слушали воспитателей «Итоги выполнения решений педагогического совета №4»:

- для повышения качества воспитательно-образовательного процесса педагоги активно стали внедрять в педагогический процесс метод проектов.

- в целях совершенствования профессиональных умений педагогов по организации проектной деятельности Заведующей Блисбековой А.Б, был составлен план работы с использованием разнообразных форм методической работы.
- центры экспериментирования в группах пополнены сериями картин с изображением природных сообществ; книгами познавательного характера, атласами; тематическими альбомами; коллекциями, в младшей группе пока еще не оборудован стол «песок-вода» и емкость для песка и воды).
- педагоги продумывают формат библиотеки электронных носителей с методическими рекомендациями и авторскими разработками

При рассмотрении третьего вопроса повестки дня, Заведующая Блисбекова А.Б проанализировала воспитательно-образовательную работу детского сада за 2023-2024 учебный год (отчет прилагается)

По четвертому вопросу повестки дня слушали медсестру детского сада с отчетом «Анализ состояния здоровья воспитанников» (отчет прилагается)

По пятому вопросу повестки дня слушали воспитателей с отчетами о результатах выполнения образовательных программ (отчеты прилагаются)

Рассматривая шестой вопрос повестки дня, Заведующая Блисбекова А.Б озвучила результаты анкетирования родителей детей на тему «Родительская удовлетворенность». Полученные данные позволили выявить сильные и слабые стороны работы педагогического коллектива и осуществить ее возможные улучшения. Такие как, получают ли родители полную информацию о целях, задачах в области обучения и воспитания детей разных возрастных групп, о режиме работы, питании, санитарно-гигиенических условиях и др.

При рассмотрении следующих вопросов повестки дня д Заведующая Блисбекова А.Б., предложила к утверждению План работы на летний оздоровительный период 2024 года, который был предложен к ознакомлению педколлектива за 2 недели до педагогического совета.

Педагоги детского сада рассмотрели, обсудили и одобрили предложенный План. Заведующая Блисбекова А.Б предложила проголосовать за принятие в работу Плана ЛОП.

Проголосовало: 3 человека, «за» - 3 человека, «против» - 0 человек

План ЛОП 2024г. утвержден Заведующей Блисбекова А.Б

Далее Блисбекова А.Б утвердила распорядок дня и расписание организованной деятельности на летний период.

Заслушав и обсудив вопросы повестки дня, педагогическим советом принято решение:

1. Считать программу 2023 - 2024 учебного года выполненной в полном объеме.
2. Работу воспитателей всех возрастных групп в 2023 - 2024 учебном году считать удовлетворительной.
3. Работу специалистов, считать удовлетворительной.

4. Утвердить:

- План работы на летний оздоровительный период 2024 г.
- Расписание организованной деятельности на летний период
- Распорядок дня на летний оздоровительный период

5. Подготовить проект Годового плана работы на 2024-2025 учебный год
Срок: до 1 августа 2024г.

Ответственный: Заведующая Блисбекова А.Б

6. Годовые задачи на 2024-2025 учебный год определить путем изучения и анализа анкетирования педагогов по данному вопросу.

Срок: до 1 июля 2024г.

Ответственный: Заведующая Блисбекова А.Б

Заведующая



Блисбекова А.Б